附件

工程编号：

湖北省建筑装饰工程质量目标考核申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 工程名称 | 合同中的名称，如有变更出具相应的证明文件 |
| 工程所在地 | 省（自治区、直辖市）市区 |
| 承建单位 | 与营业热照名称一致 |
| 通讯地址 | 为公司实际办公地址 |
| 联系人 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 | 区号—号码 | 传真 |  |
| 参建单位 | 与营业热照名称一致 |
| 通讯地址 | 为公司实际办公地址 |
| 联系人 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 | 区号—号码 | 传真 |  |

申报时间： 年 月 日

申报单位：

（盖 章）

盖章处：

湖北省建筑装饰协会印制

表一、装饰工程基本情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 装饰工程名称 | 合同中的名称，如有变更出具相应的证明文件 | 复查记录 |
| 工程详细地址 | 市区街门牌号等 |  |
| 装饰工程面积 |  平方米 | 工程造价 |  万元 |  |
| 工程开工时间 |  年 月 日 | 竣工时间 |  年 月 日 |  |
| 业主单位名称 | 如有变更应出具相应的证明文件 |  |
| 装饰工程简介 |
| 工程规模、结构、建筑性质等主体建筑的基本情况介绍。建筑装饰工程的基本情况介绍：1、工程规模、施工面积、工程造价。2、“四新技术”在本工程中的应用情况介绍。3、工程质量的主要管控措施及效果。4、其他情况介绍。 |

表二、承建单位

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 承建单位 | 与营业执照名称一致，如有变更应出具相应的证明文件 | 复查记录 |
| 法人代表 |  | 总经理 |  | 总工程师 |  |  |
| 项目经理 |  | 资质证书 | 项目经理等级、证书编号 |  |
| 营业执照号码 |  | 成立时间 | 年 月 日 |  |
| 施工资质类别 | 类别、等级、证书编号 |  |
| 承建范围 | 此栏填写承建单位承建的具体部位、分项或楼层 |  |
| 承建面积 | 平方米 | 承建造价 | （小写）万元 |  |
| 承建单位申报理由 |
| 承建单位的基本情况介绍。本工程的特点和亮点。本工程施工组织管理等方面的情况说明。本工程创优的管理措施。其它应说明的情况。公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 |

表三、参建单位

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 承建单位 | 与营业执照名称一致，如有变更应出具相应在的证明文件 | 复查记录 |
| 法人代表 |  | 总经理 |  | 总工程师 |  |  |
| 项目经理 |  | 资质证书 | 项目经理等级、证书编号 |  |
| 营业执照号码 |  | 成立时间 | 年 月 日 |  |
| 施工资质类别 | 类别、等级、证书编号 |  |
| 参建范围 | 此栏填写承建单位承建的具体部位、分项或楼层 |  |
| 参建面积 | 平方米 | 承建造价 |  （小写）万元 |  |
| 参建单位申报理由 |
| 参建单位的基本情况介绍。本工程的特点和亮点。本工程施工组织管理等方面的情况说明。本工程创优的管理措施。其它应说明的情况。如无参建申报，本表各栏内容及封面参建单位各栏均注明“无”公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 |

表四、承建单位项目经理

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 民族 |  | 照片 |
| 职称 |  | 职务 |  | 联系电话 |  |
| 工作单位 | 与注册单位一致 |
| 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目经理资质证书级别、证号 |  |  |
| 个人简历 |  |
| 工作业绩 |  |
| 单位意见 | 公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 |

表五、使用单位意见

|  |
| --- |
| 公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 |

表六、市、州建筑装饰协会推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 施工中是否发生重大质量、安全事故 |  |
| 工程交工后有无质量问题投诉 |  |
| 工程质量受奖情况 |  |
| 本地区共推荐工程数量 |  | 此工程在本地区排序 |  |
| 推荐的具体意见：公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 |

表七、资料审查（公装）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资料项目 | 分值 | 否决项 | 得分 | 序号 | 资料项目 | 分值 | 否决项 | 得分 |
| 1 | 施工合同 | 1 | ★ |  | 11 | 隐蔽工程及竣工照片 | 1 | 　 |  |
| 2 | 施工许可证 | 1 | ★ |  | 12 | 项目经理资质证书及安全考核B证 | 1 | 　 |  |
| 3 | 工程竣工验收单 | 3 | ★ |  | 13 | 重点施工技术交底 | 2 |  |  |
| 4 | 消防验收合格证明 | 3 | ★ |  | 14 | 施工日志 | 2 | 　 |  |
| 5 | 室内环境检测报告 | 3 |  |  | 15 | 主要材料报验记录 | 4 | 　 |  |
| 6 | 安全生产许可证 | 1 | ★ |  | 16 | 主要材料复试报告 | 4 | 　 |  |
| 7 | 工程结算书或证明工程规模的付款证明 | 1 | ★ |  | 17 | 隐蔽部位的验收记录 | 4 | 　 |  |
| 8 | 施工资质证书　 | 1 |  |  | 18 | 用户评价意见 | 2 | 　 |  |
| 9 | **工**程竣工时间且投入使用 | 2 | 　 |  | 19 | 地市州推荐意见 | 2 | 　 |  |
| 10 | 施工组织设计 | 2 | 　 |  | 总分 | 40 | 　 |  |
| 　**注：资料得分低于24分为不合格，不进入工程复查。** |
| 资料审查意见：□资料合格，同意进行工程复查 □资料不合格（低于24分），不同意进行工程复查 □需补充完善如下带“★”否决项必备资料后才能进行工程质量目标考核：　 审查人签名： 年　　月　　日 |

表八、工程复查评分表

 复查时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程复查内容 | 标准分 | 专家组复查评分 | 平均得分 |
| 总体观感 | 5.0分 |  |  |  |  |  |  |
| 设计构思和功能布局 | 5.0分 |  |  |  |  |  |  |
| 质量通病及施工细节检查 | 20.0分 |  |  |  |  |  |  |
| 竣工图 | 20.0分 |  |  |  |  |  |  |
| 四新技术运用 | 5.0分 |  |  |  |  |  |  |
| 复查配合 | 5.0分 |  |  |  |  |  |  |
| 总分 | 60.0分 | 工程复查总得分 |  |
| 复查主要问题及综合意见： |
| 复查组长签名 |  | 协会领队签名 |  |
| 复查专家签名 |  |

表九、综合考核

|  |  |
| --- | --- |
| 工程名称 |  |
| 资料审查得分 |   | 工程复查得分 |   | 得分汇总 |   |
| 汇总排序 |   | 评定结果  |  |
| 记录人 |  | 复核人 |  | 审定人 |  |
| 湖北省建筑装饰工程质量目标考核意见：公章： 经办人签名： 时间： 年 月 日 |